

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №138
города Нижнего Тагила

Принято
на заседании Общешкольного
родительского собрания
Протокол № 1 От «05» сентября 2015г.

Утверждено
приказом директора МБОУ СОШ №138
от «09» сентября 2015г. № 136
А.В.Митрофанов

**Положение
об общешкольном родительском комитете
МБОУ СОШ № 138**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом самоуправления школы.
- 1.2 Положение об общешкольном родительском комитете (далее Положение) принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3 Общешкольный родительский комитет (далее Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год.
- 1.4 Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.5 Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.6 Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ директора школы.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1 Содействие администрации школы:

- 2.1.1 в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- 2.1.2 в деятельности по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Устава, по обеспечению единства педагогических требований к учащимся, оказанию помощи в воспитании и обучении учащихся;
- 2.1.3 в защите законных прав и интересов обучающихся;
- 2.1.4 в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного родительского комитета

- 3.1 Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3 Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4 Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

- 3.5 Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.6 Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.7 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора школы.
- 3.8 Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 3.9 Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10 Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.11 Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.12 Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1 Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2 Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.3 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.4 Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.5 Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.6 Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.7 Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность общешкольного родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1 Выполнение плана работы.
- 5.2 Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3 Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.
- 5.4 Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5 Бездействие или неправомерное действие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6 Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть исключены из состава Комитета по согласованию с классным родительским комитетом.

6. Организация работы

6.1 В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве пяти человек. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2 Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря.

6.3 Комитет работает по плану работы, являющемуся составной частью общешкольного плана работы, утвержденному директором Образовательного учреждения.

6.4 О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.5 Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Делопроизводство

7.1 Комитет ведет протоколы своих заседаний.

7.2 Протоколы хранятся у председателя Комитета.

7.3 Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на секретаря Комитета.

8. Срок действия положения

Настоящее Положение является бессрочным.

Дополнения и изменения в данное положение вносятся по решению общешкольного родительского собрания.