МБОУ
СОШ
№ 138
Подписано цифровой подписью: МБОУ СОШ № 138
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=6623006594-662301001-004126995558, email=dzergzhuhjrambler.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303036363233330303635393 4, 1.2.643.100.3=120B303431323639393535353 538, 1.2.643.100.1=120D3130323636303133373 3373534, title=Директор, o=МБОУ СОШ № 138, street=УЛ КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ, ДОМ 1, l=Нижний Тагил, st=66 Свердловская область, c=RU, givenName=Светлана Евгеньевна, sn=Падейщикова, cn=МБОУ СОШ № 138
Дата: 2021.02.04 21:21:41 +05'00'

Приложение 1
к приказу от 31.08.2020г. № 86/1 од

Дорожная карта по внедрению рабочей программы воспитания в МБОУ СОШ № 138

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения программы воспитания– это личностное развитие школьников, проявляющееся:

• в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

• в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

• в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в МБОУ СОШ № 138 в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Дорожная карта проекта «Программа воспитания в МБОУ СОШ № 138» представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;

- финансовое обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА «ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МБОУ СОШ № 138»

1-й этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, изучение состояния воспитательного процесса в школе (сентябрь–октябрь 2020 года).

2-й этап – разработка проекта программы воспитания (ноябрь 2020 года – апрель 2021 года).

3-й этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами) (апрель 2021 года).

4-й этап – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педсовет, органы ученического самоуправления, общешкольный родительский комитет, управляющий совет (май 2021 года).

5-й этап – разработка календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год (май 2021 года).

6-й этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июнь 2021 года).

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА «ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МБОУ СОШ № 138»

№	Наименование целевого направления по реализации проекта				Ответственный за исполнение
	Мероприятие	Результат	Срок реализации		
			Дата начала	Дата окончания	
Организационно-управленческое обеспечение					
1	Создание рабочей группы по работе над проектом	Приказ	Август 2020 года		Директор

	программы воспитания				
2	Изучение состояния воспитательного процесса МБОУ СОШ № 138	Аналитическая справка	Август 2020 года	Сентябрь 2020 года	Заместитель директора по ВР
3	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей	Анкетирование	Сентябрь 2020 года	Октябрь 2020 года	Социальный педагог
4	Планирование совместной работы с социальными партнерами	Предварительные договоры с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности	Сентябрь 2020 года	Май 2021 года	Заместитель директора по ВР
5	Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям: педагогическое управление воспитательным процессом; уровень воспитанности учащихся; эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания; участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи	Аналитическая справка	Сентябрь 2020 года	Октябрь 2020 года	Педагог-психолог. Заместитель директора по ВР
Мероприятия содержательного характера					
6	Разработка проекта программы	Проект программы воспитания	Ноябрь 2020 года	Апрель 2021 года	Заместитель директора по ВР

6.1	Пояснительная записка проекта	Проект пояснительной записки	2 ноября 2020 года	21 ноября 2020 года	Заместитель директора по ВР
6.2	Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»	Проект содержательной части программы	1 декабря 2020 года	22 января 2021 года	Заместитель директора по ВР
6.3	Раздел 2 «Цель и задачи воспитания»	Проект содержательной части программы	22 января 2021 года	1 февраля 2021 года	Заместитель директора по ВР
6.4	Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности»	Проект содержательной части программы	1 февраля 2021 года	9 апреля 2021 года	Заместитель директора по ВР
6.4.1.	Инвариантные модули: • «Классное руководство»; • «Школьный урок»; • «Курсы внеурочной деятельности»; • «Работа с родителями»; • «Самоуправление»; • «Профориентация»	Проект содержательной части программы	1 февраля 2021 года	1 марта 2021 года	Заместитель директора по ВР
6.4.2.	Вариативные модули: • «Ключевые общешкольные дела»; • «Детские общественные объединения»; • «Школьные медиа»; • «Экскурсии, экспедиции, походы»; • «Организация предметно-эстетической среды»	Проект содержательной части программы	10 марта 2021 года	9 апреля 2021 года	Заместитель директора по ВР
6.5	Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы»	Проект содержательной части программы	12 апреля 2021 года	30 апреля 2021 года	Заместитель директора по ВР
7	Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования	Календарный план воспитательной работы школы на 2021/22 учебный год	Май 2021 года	Июнь 2021 года	Заместитель директора по ВР

Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений					
8	Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете МБОУ СОШ № 138	Протокол заседания педагогического совета	Май 2021 года	Май 2021 года	Заместитель директора по ВР
9	Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании	Протокол заседания общешкольного родительского собрания	Май 2021 года	Май 2021 года	Заместитель директора по ВР
10	Обсуждение проекта программы воспитания с советом школы	Протокол заседания совета школы	Май 2021 года	Май 2021 года	Заместитель директора по ВР
11	Корректировка проекта в соответствии с решениями совета старшеклассников и общешкольного родительского собрания	Проект программы воспитания	Май 2021 года	Май 2021 года	Заместитель директора по ВР
Нормативно-правовое обеспечение					
12	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ СОШ № 138 по реализации программы воспитания	Локальные акты	Апрель 2021 года	Апрель 2021 года	Заместитель директора по ВР
13	Подписание договоров с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности	Договоры с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности	Сентябрь 2020 года	Июнь 2021 года	Директор
14	Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО	Приказ о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО	Июнь 2021 года	Июнь 2021 года	Директор
Кадровое обеспечение					
15	Создание и совершенствование	План повышения квалификации и	Сентябрь 2020 года	Июль 2021 года	Заместитель директора

	системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания и дополнительного образования	переподготовки педагогов. Отчет о реализации плана			по УВР
16	Организация методических семинаров для педагогов по реализации программы воспитания МБОУ СОШ № 138	План ШМО классных руководителей. Отчет о реализации плана. Аналитические справки по итогам проведения семинаров	Сентябрь 2020 года	Июнь 2021 года	Заместитель директора по ВР
17	Привлечение специалистов непедагогического профиля, а также родительской общественности к воспитательной работе в школе	Аналитическая справка	Ноябрь 2020 года	Май 2021 года	Директор
18	Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе	Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам	Ноябрь 2020 года	Май 2021 года	Директор
Информационное обеспечение					
19	Размещение проекта программы воспитания в МБОУ СОШ № 138 на официальном сайте школы	Сайт школы	Февраль 2021 года	Февраль 2021 года	Заместитель директора по информационным технологиям
20	Размещение основной образовательной программы, включающей	Сайт школы	Июнь 2021 года	Июнь 2021 года	Заместитель директора по

	программу воспитания в МБОУ СОШ № 138, на официальном сайте школы				информационным технологиям
21	Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год	Сайт школы	Июнь 2021 года	Июнь 2021 года	Заместитель директора по информационным технологиям
Мониторинг					
22	Разработка системы оценки планируемых результатов программы воспитания (через систему учета индивидуальных достижений обучающихся, участие обучающихся в проектной деятельности, практических и творческих работах)	Проект программы воспитания. Положение об учете индивидуальных достижений обучающихся	Ноябрь 2020 года	Февраль 2021 года	Заместитель директора по ВР
23	Проведение внутреннего мониторинга реализации дорожной карты проекта	Справка	Один раз в месяц в течение года		Заместитель директора по ВР
Финансовое обеспечение					
24	Осуществление финансового обеспечения за счет средств местного и федерального бюджета	Финансовый отчет	Постоянно		Директор
25	Соискание грантов	Аналитическая справка	В течение учебного года		Заведующий хозяйством
26	Привлечение спонсорской помощи	Финансовый отчет	В течение учебного года		Заведующий хозяйством
27	Заключение договоров о	Договоры	В течение		Директор

	Сетевом взаимодействии		учебного года		
Материально-техническое обеспечение					
28	Укрепление материально-технической базы МБОУ СОШ № 138 для реализации программы	Аналитическая справка	Декабрь 2020 года	Июнь 2021 года	Заведующий хозяйством